

# D I E J U G E N D J U R Y I N S P A N D A U !

## INFOS ZUR DURCHFÜHRUNG DER PROJEKTE

### Wie kommen wir an das Geld?

- Jede Gruppe braucht einen mindestens 18-jährigen Erwachsenen (Ansprechpartner\*in), der das Projekt begleitet. (Das kann auch einer aus Eurer Gruppe sein.) Der Ansprechpartner\*in muss nach der Jugendjury einen **Werkvertrag** mit uns schließen und uns seine **Kontodaten** mitteilen. Der Ansprechpartner\*in schließt mit uns einen Vertrag und ist somit dafür verantwortlich, dass Ihr das Geld richtig ausgeben und bei uns die Nachweise (Belege) hierfür einreicht.
- Das für Euer Projekt bewilligte Geld wird einige Tage nach Abschluss des Werkvertrags auf das Konto der mindestens 18-jährigen Person überwiesen.
- **Es ist sehr wichtig, für JEDE Ausgabe eine Quittung oder eine Rechnung zu verlangen!!!** Ohne Quittung/Rechnung könnt Ihr das Geld nicht abrechnen und ihr müsst es aus Eurer eigenen Tasche bezahlen!  
× Das lässt sich vermeiden... also denkt bei jedem Einkauf daran! Pfand und Tragetaschen können nicht abgerechnet werden. Bitte auch **keine** Payback Karte nutzen sowie Supermarktkarten (Lidl Plus etc.)
- Ihr müsst **bis zum 13.12.2024** gemeinsam mit dem Erwachsenen und Projektpaten eine **Finanzübersicht** erstellen und alle Quittungen/Rechnungen beifügen. Bitte achtet darauf, dass ihr hierfür eine Rechnung oder einen Kassenbeleg benötigt. (Bei Amazon erhält man diesen nicht immer, dann ist die Bestellbestätigung und der Kontoauszug einzureichen)
- Wenn Ihr feststellt, dass Geld übrig geblieben ist, müsst Ihr dieses an uns zurück überweisen (**keine Barzahlung**). Die Überweisung tätigt Ihr auf das Konto von Staakkato e.V. mit der IBAN DE41 3702 0500 0003 1323 00. Verwendungszweck bitte angeben „Jugendjury 2024 und Projektnamen“.

### Was müssen wir bei der Projektdurchführung beachten?

- Teilt Euch mit Euren Aufgaben gut auf und einigt Euch, wer was bis wann erledigt haben soll. Haltet Euch dann an diesen Terminen, damit Euer Zeitplan nicht durcheinanderkommt.
- Eine Person sollte für die **Dokumentation** zuständig sein. Das heißt: Fotos und Notizen machen sowie die Teilnehmer\*innen nachher fragen, wie sie es fanden. Das alles fließt in eure Projektdokumentation ein.
- Bitte teilt uns mit, wann und wo ihr das Projekt durchführt.

### Was müssen wir bis zum Abgabetermin erledigt haben?

- Den **Ergebnisbericht** Eures Projektes soll mit mindestens 2 Fotos vom Projekt, die wir veröffentlichen dürfen eingereicht werden. Die Vorlage für den Ergebnisbericht erhaltet ihr von uns oder kann auf der Webseite SpandourTurn heruntergeladen werden.
- Die **Finanzübersicht und der Ergebnisbericht** mit den beigefügten **Quittungen/Rechnungen (im Original)** wird bei Staakkato e.V. abgegeben oder an **Staakkato e.V. - Jugendjury, Blasewitzer Ring 26, 13593 Berlin** geschickt.

Ihr könnt jederzeit mit uns Kontakt aufnehmen, um eure Fragen zu klären!

**Tim Möcks**

**Mobil:** 0176 - 76737728

**E-Mail:**

[jugendjury@spandourturn.de](mailto:jugendjury@spandourturn.de)

Weitere Informationen zum Programm des Jugend-Demokratiefonds Berlin findet ihr unter [www.stark-gemacht.de](http://www.stark-gemacht.de)

